



ГОСЭКСПЕРТИЗА
Челябинской области

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ,
ПРОЕКТОВ ДОКУМЕНТОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ И ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»
ОГАУ «ГОСЭКСПЕРТИЗА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ИНСТРУКЦИЯ

**по взаимодействию с ОГАУ «Госэкспертиза
Челябинской области» для получения
консультационной услуги «Экспертный консалтинг»**

Челябинск, 2022



Для получения результатов услуги «**Экспертный консалтинг**», оказываемой ОГАУ «Госэкспертиза Челябинской области» (далее – Учреждение), материалы по проекту направляются через личный кабинет заявителя в Единой цифровой платформе экспертизы (далее – ЛК ЕЦПЭ): <https://platformaexpert.ru>.

Услуги по проведению экспертного консалтинга оказываются на основании **Рамочного договора**.

Заключение Рамочного договора

Рамочный договор на проведение экспертного консалтинга заключается на основании **заявки**, которая включает необходимые сведения о заявителе.

Порядок действий по направлению заявки:

1. Заявитель заполняет в ЛК ЕЦПЭ интерактивную заявку, выбрав цель обращения «**Экспертиза обоснования инвестиций**». Если требуется ввести данные, то ввести цифровое значение, заполнить наименование объекта, наименование организации и т.п., если каких-то данных нет, то поставить нули или загрузить файл «Не требуется».

Переход к ЕЦПЭ можно осуществить через кнопку «Личный кабинет» на сайте Учреждения: <https://ge74.ru>, или по ссылке, приведенной выше.

2. Скачать с сайта Учреждения из раздела «**Экспертные услуги**» - «**Экспертный консалтинг**» - «**Образцы**» образец заявки «**Заявка на заключение рамочного договора на проведение экспертного консалтинга**», заполнить ее и загрузить в ЛК ЕЦПЭ в блок «**Документация**», папку «**Иные сведения, в том числе информационная модель**».

Проведение экспертного консалтинга

По инициативе заявителя экспертный консалтинг может осуществляться последовательно на предпроектной стадии и затем на стадии разработки проектной документации либо только на стадии разработки проектной документации.

Для проведения экспертного консалтинга представляются:

а) *на предпроектной стадии*: заявление, проект задания на проектирование и материалы, подтверждающие решения, содержащиеся в проекте задания на проектирование;

б) *на стадии разработки проектной документации*: заявление, разделы проектной документации (части разделов проектной документации), иные документы, обосновывающие принятые проектные решения.



Порядок действий по направлению заявлений для проведения экспертного консалтинга:

1. Скачать с сайта Учреждения из раздела «Экспертные услуги» - «Экспертный консалтинг» - «Образцы» образец соответствующего заявления: «Заявление на проведение экспертного консалтинга на предпроектной стадии» или «Заявление на проведение экспертного консалтинга на стадии разработки проектной документации», заполнить его.

2. Через блок «Переписка/запросы» добавить письмо, заполнить графы письма, вложить оформленное заявление.

3. После открытия специалистом Учреждения доступа для загрузки документации, необходимые материалы нужно загрузить в ЛК ЕЦПЭ (блок «Документация») в соответствующие папки.

Вопросы, связанные с подачей документации на «Экспертный консалтинг» можно задать по телефону специалистам производственно-технического отдела: +7 (351) 219-33-00, доб. 1.

Вопросы, связанные с оформлением договорных документов на «Экспертный консалтинг», можно задать по телефону специалистам отдела правовой и кадровой работы: +7 (351) 219-33-00, доб. 207.

Вопросы связанные с работой ЕЦПЭ необходимо направлять на электронную почту службы технической поддержки ЕЦПЭ: support@platformaexpert.ru.